

周市中心校 2024—2025 学年度第一学期

第 4、5 周工作安排（9 月 23 日-9 月 30 日）

安全提醒：

1. 强化学生课间安全教育，尤其是中低年级，注意课间不要追逐打闹，楼上学生不要倚靠栏杆，上厕所吃饭要排好队伍，整齐行走。
2. 加强对学生雨天安全教育，提醒学生和家长下雨天气注意出行安全，提醒学生带好雨具，放学时紧跟队伍，不要擅自逗留学校教室。
3. 值班教师注意准时到岗到位，佩戴好值日胸牌。

本周验菜人员：张晓妍、张恺琳；潘洁、高凡；金蝶依、闫芳；
杨秋莉、谭建辉；汪敏娟、何小雨；徐岚、张晶；
张铭、杨敏慧

一、主要工作

1. 完成 2024 年度第三季度党费收缴工作。（党支部）
2. 开展 9 月主题党日活动。（党支部）
3. 做好班级中队角环境布置工作。（德育处）
4. 做好《关心下一代周报》征订读用工作。（德育处）
5. 组织文明就餐评比系列活动。（德育处）
6. 组织一年级入学礼暨家长开放日活动。（德育处）
7. 做好学生校服征订材料准备工作。（德育处）
8. 组织迎国庆主题活动。（德育处）
9. 组织开展新父母学校家庭教育指导活动。（德育处）
10. 做好平台上报危机个案工作。（德育处）

11. 参加教研三片会议。 (教导处)
12. 组织参加昆山市第六教育共同体教学研讨活动。 (教导处)
13. 各教研组认真组织教研活动。 (教导处)
14. 上报“英语朗读者”比赛视频。 (教导处)
15. 上报第三季度师德师风建设主题活动任务清单。 (教科室)
16. 组织参加“清风同行”主题征文活动。 (教科室)
17. 继续做好校园文化的布置和更新工作。 (教科室)
18. 组织观看第三期“幸福教科研 成就好老师”数字教育专场活动。 (教科室)
19. 组织学生观看近视防控讲座。 (体卫艺)
20. 配合教育局做好秋季安稳检查工作。 (安保处)
21. 迎接教育局安稳专项检查。 (安保处)
22. 继续做好安全隐患整改工作。 (安保处、总务处)
23. 完成召开食堂月分析会。 (总务处)
24. 逐步完成校园隐患排查维修工作。 (总务处)
25. 完成 2023 年镇编教职工奖金清算。 (人事处)
26. 完成 2024 年教育事业年报基础数据的采集工作。 (人事处)
27. 完成九月份交补审批、2023 年基础教育奖励审批、新进后勤人员第三季度奖金审批。 (人事处)
28. 人社局、教育局联合办理新教师入职、市内流动手续。 (人事处)
29. 完成 2023 年入职教师试用期考核工作。 (人事处)
30. 发放国庆节福利。 (工 会)

二、具体安排

时 间		内 容	地 点	组织部门
9月23日 (周一)	上午 9:00	升旗仪式	操 场	德育处
	上午	上报“英语朗读者”比赛视频	线 上	教导处
	中午	四年级学生近视防控讲座	报告厅	体卫艺
	全天	中小学档案管理培训（朱慧琴 9.23-9.26）	太 仓	教育局
	全天	配合教育局做好秋季安全检查工作 （朱春华 9.23-9.25）	张浦镇	教育局
9月24日 (周二)	上午	体育组教研活动（杨敏慧）	操 场	教导处
	全天	教育装备采购人员培训（唐海平 9.24-9.25）	兵希中学	教育局
9月25日 (周三)	上午	语文组教研活动（薛佳昀）	微格教室	教导处
	上午	路北片第一次心理活动（袁静洁）	新镇小学	教育局
	下午	数学组教研活动（肖梦洁 薄心妍）	微格教室	教导处
	全天	昆山市小学语文名师工作室（二室）活动 （潘 洁）	姜巷小学	教育局
9月26日 (周四)	上午	音美信科组教研活动（潘亚燕 金旭冬）	专用教室	教导处
	中午	文明就餐主题班会	各班教室	德育处
	下午	英语组教研活动（孙丹丹）	微格教室	教导处
	下午 3:00	新父母学校家庭教育指导工作访活动 （袁静洁）	音乐教室 1	德育处
9月27日 (周五)	下午 2:30	一年级入学礼	操 场	德育处
	下午 3:30	校服征订家长委员会议	党员之家	德育处

	下午 3:40	一年级亲子绘本阅读活动	一年级	德育处
	下午	昆山市第六教育共同体教学研讨活动（朱 璠）	新镇小学	教育局
9月28日 （周六）	上午	沈亚芬名师工作室活动（丰 菊）	张浦二小	教育局
	全天	新上岗班主任培训（王诗漪 9.28-9.29）	娄江实验小学	教育局
9月29日 （周日）	下午	国庆节主题活动（大队部）	书法教室	德育处
	全天	昆山市道法名师工作室活动（袁静洁）	开发区实小	教育局
9月30日 （周一）	中午 12:20	9月主题党日活动	党员之家	党支部

办公室 2024年9月22日