

周市中心校 2023—2024 学年度第一学期

第 17 周工作安排（12 月 18 日-12 月 22 日）

常规训练重点：

（一）“五好”常规训练项目：文明洒扫

1. 一日三扫，履行班级分工职责；
2. 互相监督，保持教室地面清洁；
3. 爱护洁具，规范排放定期清洗。

（二）教学常规督查：

1. 关注学生自主学习，认真做好上课准备。
2. 科学合理布置作业，严格规范课后服务。
3. 加强校园安全管理，做好校园道路除冰防滑工作。

本周验菜人员：袁静洁、冯楚程；潘洁、顾静；唐海平、杨雯婷；金蝶依、江丽丽；朱春华、瞿梦圆

本周巡课人员：沈雪娟、袁静洁

一、主要工作

1. 上交 2023 年度基层党建书记项目总结和结项书。（党支部）
2. 组织党员参加全省第五届“百万党员学宪法学党章考法律活动”。
(党支部)
3. 组织参加“筑梦润心·我为昆山教育代言”党工团共建路演竞赛。
(党支部、工会、团委)
4. 严格落实“五项管理”，做好自查整改工作。（校长室、教导处）
5. 开展红十字校园博爱文化宣传系列活动。（德育处）

6. 做好片级班主任基本功竞赛准备工作。 (德育处)
7. 各教研组认真组织集体备课。 (教导处)
8. 组织参加裕元教育集团教研活动。 (教导处)
9. 组织周市镇文联“进校园活动”。 (教导处)
10. 上交英语单元整体作业设计案例。 (教导处)
11. 完成学校“十四五”课题耕读案例集汇编。 (教科室)
12. 承办教技三片活动。 (教技室)
13. 下发学生体质健康测试报告书并回收回执单。 (体卫艺)
14. 举行学校冬季三项运动会。 (体卫艺)
15. 做好校园各项防冻、防寒保障工作。 (总务处、安保处)
16. 完成校园枯枝修剪、绿化保养工作。 (总务处)
17. 更新省教职工系统信息。 (人事处)

二、具体安排

时 间		内 容	地 点	组织部门
12月18日 (周一)	上午 8:00	升旗仪式	操 场	德育处
12月19日 (周二)	上午 8:20	“心为善使 博爱红十”主题晨会	各班教室	德育处
	上午	体育组集体备课	党员之家	教导处
	中午 12:00	班主任会议	党员之家	德育处
	下午 3:00	好父母工作坊(张晓妍)	音乐教室1	德育处
12月20日 (周三)	上午	语文组集体备课	微格教室	教导处

	下午	周市镇文联“进校园活动”（五年级）	报告厅	教导处
	下午	裕元实验学校教育集团课堂教学展示活动 （孙雨洁 王庆）	裕元东校区	教育局
	全天	昆山市心理优质课展示活动（袁静洁）	沙葛小学	教育局
12月21日 （周四）	上午	承办教技三片活动	学 校	教技室
	上午 7:40	青年教师粉笔字集中练习（五年内青年教师）	书法教室	教科室
	上午	音美、科信组集体备课	专用教室	教导处
	下午	英语组集体备课	微格教室	教导处
	全天	江浙沪冀体育年会（孙志军、陆宁 12.21-22）	海洲小学	江浙沪冀体育联谊会
12月22日 （周五）	下午	数学组集体备课	微格教室	教导处
	下午	昆山市德育中心组、青年协作组活动（金蝶依）	开发区实小	教育局
	下午	昆山市小学班会展示活动（丰 菊）	菴溪小学	教育局

办公室 2023年12月18日