

# 周市中心校 2023—2024 学年度第一学期

## 第 14 周工作安排（11 月 27 日-12 月 1 日）

常规训练重点：

（一）“五好”常规训练项目：文明课间

训练目标：1. 合理安排课间休息时间

2. 教室内休息文明不吵闹

3. 如厕接水等安全慢行走

（二）教学常规督查：

1. 上足上好每一堂课，科学合理布置作业。

2. 课前诵读有序进行，课间活动安全有序。

3. 教师护导值日到岗到位，佩戴值日标志。

本周验菜人员：袁静洁、吴晨星；潘洁、齐金；唐海平、蔡震旦；金蝶依、潘亚燕；吕玉清、陆勤

本周巡课人员：王晓燕、吕玉清

### 一、主要工作

1. 做好 2023 年度第四季度党费缴纳工作。（党支部）
2. 继续做好下半年发展党员工作。（党支部）
3. 召开工会换届选举大会暨全体教职工会议。（党支部、工会）
4. 做好苏州市中华美文诵读备赛及比赛工作。（德育处）
5. 开展各项亲子节活动。（德育处）
6. 承办昆山市融合教育专题研讨活动。（教导处）
7. 组织参加“情系世代 笔墨中国”昆山市小学生书写比赛。（教导处）

8. 组织参加昆山市小学美术单元教学研讨活动。 (教导处)
9. 组织参加四、六年级整班钢笔字市级比赛。 (教导处)
10. 组织参加昆山市“阅读之星”评比。 (教导处)
11. 组织教学七认真抽查。 (教导处)
12. 各教研组认真组织教研活动。 (教导处)
13. 统计十一月份代课数量并公示。 (教导处)
14. 组织儿菜社团第四次课程。 (教科室)
15. 继续做好秋季传染病防控工作。 (体卫艺)
16. 做好昆山公共资源交易中心校服务外包招投标工作。 (总务处)
17. 上报 2024 年学校师资预测情况表。 (人事处)
18. 上报 2024 年教师招聘分学科确认表。 (人事处)
19. 统计十一月份出勤，审批十一月份交补。 (人事处)
20. 更新省系统中杜绝有偿家教校长履职目标和教师拒绝有偿补课公开承诺书。 (人事处)

## 二、具体安排

时 间		内 容	地 点	组织部门
11 月 27 日 (周一)	上午 8:00	升旗仪式	操 场	德育处
	中午 12:00	工会换届选举大会暨全体教职工会议	报告厅	党支部 工 会
	中午 12:00	农耕劳动社团课程 (四年级)	农耕园	教科室
	下午 1:00	中华美文诵读比赛集训	报告厅	德育处

	下午	小学班会课大比武决赛（金蝶依做评委）	待 定	教育局
11月28日 （周二）	上午	体育组教研活动（王冬芹）	操 场	教导处
	下午 1:50	中华美文诵读比赛集训	报告厅	德育处
	下午	五六年级编织课程	书法教室	德育处
11月29日 （周三）	上午	语文组教研活动（吕玉清 顾思怡）	微格教室	教导处
	下午	苏州市中华美文诵读比赛（金蝶依）	苏州市青少年活动中心	教育局
	下午	智慧爱工作室家有儿女成长会客厅活动 （吕玉清）	张浦良渚中学	教育局
11月30日 （周四）	上午	音美、科信组教研活动（谭建辉、潘亚燕）	专用教室	教导处
	下午	承办昆山市融合教育专题研讨活动 （吕玉清 杨秋莉上课）	微格教室	教导处
	下午	家庭教育百场讲座（丰菊）	司徒街小学	教育局
12月1日 （周五）	下午	数学组教研活动（赵星瑜 朱亭蓓）	微格教室	教导处
	下午	六年级家长会	各班教室	德育处
	全天	昆山市小学美术单元教学研讨活动（方丽）	淀山湖小学	教育局

办公室 2023年11月26日