

周市中心校 2022—2023 学年度第二学期

第 20 周工作安排（6 月 19 日-6 月 21 日）

常规训练重点：

（一）“五好”常规训练项目：做好值日

训练目标：1. 地面干净无纸屑

2. 桌椅排齐不刻画

3. 窗明柜净物整齐

★课后服务放学前，各班做好教室卫生打扫，垃圾不在教室里过夜。

（二）教学常规督查：

1. 教师准时进课堂，认真上好复习课。认真组织学期学生素质评价。

2. 护导值日、午间管理的老师到岗履职，午饭后组织学生午休。

3. 关注学生心理、情绪等问题，做好家校沟通以及关心关爱工作。

本周验菜人员：王晓燕、徐 民；潘 洁、赵 静；唐海平、陆 勤

吕玉清、施雯倩

本周巡课人员：沈雪娟、袁静洁

一、主要工作

1. 完善师德师风问题专项治理督查调研材料。 （党支部）

2. 继续做好党员发展工作。 （党支部）

3. 组织红领巾读书征文活动。 （德育处）

4. 提交创建“昆山市级青年文明号单位”台账材料。 （德育处）

5. 组织完成技艺学科期末检测工作。 （教导处）

6. 组织低年级语数英科目学科能力趣味竞赛。 (教导处)
7. 做好 3-6 年级期末检测试卷修改装订工作。 (教导处)
8. 完成校级优秀论文收集及汇总工作。 (教科室)
9. 继续开展青年教师成长训练营之读书会活动。 (教科室)
10. 完成教科室条线综合考评材料。 (教科室)
11. 完成装备条线和教技条线综合考评材料。 (教技室)
12. 做好期末学生伙食费核对确认工作。 (总务处)
13. 做好期末校园安全工作。 (安保处)
14. 完成 2023 年职称内测工作。 (人事处)
15. 审批六月份交通补贴。 (人事处)
16. 完成 2023 年教职工体检安排。 (人事处)
17. 组织开展退休教师端午节活动。 (工会、退教协、体卫艺)
18. 发放端午节福利。 (工 会)

二、具体安排

时 间		内 容	地 点	组织部门
6 月 19 日 (周一)	上午 8:00	升旗仪式	操 场	德育处
	上午 9:00	小小消防员职业体验活动(陆涵琛 赵星瑜 陆 天莹 施静怡携十名大队委员)	周市消防队	德育处
	下午 1:00	红十字工作现场考核汇报(吕玉清)	裕元东校区	教育局
	下午	《道德与法治》期末检测	各班教室	教导处

6月20日 (周二)	上午	退休教师端午节活动	影视报告厅	工 会 体卫艺
	下午	《科学》期末检测	各班教室	教导处
6月21日 (周三)	下午	《体质与健康》期末检测	各班教室	教导处
6月22日 (周四)		端午节放假		
6月23日 (周五)		端午节放假		

备注： 端午节放假三天（6月22日、6月23日、6月24日），6月25日星期日上周五的课。

办公室 2023年6月19日