

周市中心校 2022—2023 学年度第一学期

第 8 周工作安排（10 月 17 日-10 月 21 日）

常规训练重点：

1. 路队训练：就餐、放学路队整齐安静，上下楼梯安全礼让。
2. 疫情防控：严格人员管理，规范佩戴口罩，加强健康监测。
3. 教学常规督查：科学合理布置学科作业，认真组织课后服务活动。

（第 8 周巡课人员：唐海平、张晓妍）

第 8 周验菜人员：方丽、蔡震旦、郭亚丽、王金珍、沈思彤

一、主要工作

1. 继续做好师生员工常态化核酸检测工作。 （校长室、体卫艺）
2. 做好苏州市文明校园相关材料上报工作。 （校长室）
3. 做好师德师风优秀案例报送工作。 （党支部）
4. 确定 10 月主题党日活动的內容。 （党支部）
5. 做好“昆山师说”活动的选拔工作。 （党支部）
6. 做好书法等级考试各项准备工作。 （教导处）
7. 组织五年以上教师“七认真”检查。 （教导处）
8. 组织技艺学科质量竞赛。 （教导处）
9. 组织新教师亮相课。 （教导处）
10. 组织参加裕元教育集团教研活动（数学）。 （教导处）
11. 组织参加“喜迎二十大 墨香润校园”苏州市中小学汉字书写大赛。 （教导处）
12. 做好迎接昆山市小学融合教育资源中心督查工作。 （教导处）
13. 组织参加第六教育共同体活动。 （教导处）

14. 各教研组组织开展教研活动。 (教导处)
15. 组织参加新上岗班主任培训。 (德育处)
16. 组织参加德育干部培训。 (德育处)
17. 组织参加片级心理、班会课百节优秀课竞赛活动。 (德育处)
18. 确立苏州市“十四五”立项课题子课题。 (教科室)
19. 收齐苏州市优秀教学设计并做好平台上传工作。 (教科室)
20. 做好重要时期网络安全保障工作。 (教技室)
21. 组织参加信息技术与学科融合课比赛。 (教技室)
22. 10月23日前完成信息化论文报送工作。 (教技室)
23. 拟定学校体育节活动方案。 (体卫艺)
24. 完成一、二、四、五、六年级课桌椅高低调整。 (总务处)
25. 做好防疫物资领取工作。 (总务处)
26. 做好2022年中小学教师资格首次注册工作。 (人事处)
27. 完成2021年招聘录用人员试用期考核工作。 (人事处)
28. 完成2022年招聘录用人员聘用合同签订工作。 (人事处)

二、具体安排

时 间		内 容	地 点	组织部门
10月17日 (周一)	上午 8:30	近期校园值班值守人员会议	党员之家	校长室
		本周与区镇同步开展师生员工 常态化核酸检测	一楼连廊	校长室 体卫艺
	全天	信息技术与学科融合课比赛(王庆参赛;项超 做评委)	裕元东校区	教育局

	全天	信息技术与学科融合课比赛（袁静洁参赛；罗晓婷做评委）	振华实验小学	教育局
10月18日 (周二)	上午 8:00	升旗仪式	操场	德育处
	上午	体育组教研活动	党员之家	教导处
	全天	片班会百节优秀课比赛（吕玉清参赛；丰菊做评委）	正仪小学	教育局
10月19日 (周三)	上午	语文组教研活动	微格教室	教导处
	全天	2022 乡村英语骨干教师培育站培训活动(杨秋莉)	线上	教育局
	中午 12:00	技艺学科质量竞赛	各班	教导处
	全天	昆山市教务主任培训（潘洁）	线上	教育局
	全天	片心理百节优秀课评比（吴晨星参赛；袁静洁做评委）	实验小学西校区	教育局
10月20日 (周四)	上午	音美、科信组教研活动	专用教室	教导处
	下午第三节课	青年教师钢笔书法指导	书法教室	教科室
	下午	第六教育共同体活动（王荣荣）	线上	教育局
	下午	英语组教研活动	微格教室	教导处
	全天	初任校长跟岗培训（沈雪娟）	培本实验小学	教育局
10月21日 (周五)	下午	新教师亮相课	各班	教导处
	全天	昆山市小学语文名师工作室（一室）第41次研讨活动（金蝶依）	新镇小学	教育局
	下午	数学组教研活动	微格教室	教导处
	下午 2:40	校园义卖活动	操场	德育处

办公室 2022年10月17日