

周市中心校 2020—2021 学年度第二学期

第 11 周工作安排（5 月 6 日～ 5 月 8 日）

常规训练重点：1.文明活动：课间有序，不奔跑吵闹。

2. 文明就餐：静餐光盘，文明食用水果。

本周验菜人员：杨秋莉、金蝶依、顾静

一、主要工作

1. 召开全体教师会议。 (校长室)
2. 举行体育节田径运动会。 (校长室、安保处)
3. 各教研组开展教研活动。 (教导处)
4. 昆山市教坛新秀、教学能手参评材料校级审核。 (教导处)
5. 继续做好常规检查工作。 (德育处)
6. 做好五年级实践活动准备工作。 (德育处)
7. 统计四月份出勤，审批交通补贴。 (人事处)
8. 做好事业单位社会保险参保单位信息变更及升级工作。 (人事处)
9. 做好农耕园养植大棚屋顶损坏部位的维修工作。 (总务处)

二、具体安排

时间	内容	地点	组织部门
5 月 6 日 (周四)	下午第一节课	阅读节活动之五六年级诗词大会	报告厅 教导处
	下午	英语组教研活动（耿小娟、孙丹丹）	微格教室 教导处
	下午	班会课观摩活动（施静怡）	城北小学 教育局
	下午 16:10	全体教师会议	报告厅 教导处
5 月 7 日	全天	举办校运动会	操场 校长室 安保处

(周五)	下午	数学组教研活动（马坤、薄心妍）	微格教室	教导处
	下午	一体化系统上线视频培训会议（汪敏娟）		人事处
5月8日 (周六)	上午	语文组教研活动（张晓、王庆、张艳、吴晨星）	各班	教导处
	上午	春季防病毒讲卫生主题晨会	教室	德育处

办公室 2021年4月30日