

## 周市中心校 2019—2020 学年度第二学期

### 第 2 周工作安排（4 月 20 日～ 4 月 24 日）

常规训练重点：疫情防控学生一日常规训练：1.就餐 2.如厕

本周验菜人员：潘洁、唐海平、陆月萍、袁静洁、丰菊

#### 一、主要工作

1. “四知四守”促勤廉专题教育活动动员暨警示教育会议。  
(校长室)
2. 继续做好一至三年级开学准备工作。  
(校长室)
3. 完成决胜全国文明城市创建学校自查及迎检准备。  
(校长室)
4. 各教研组进行集体备课。  
(教导处)
5. 组织完成班级环境布置。  
(德育处)
6. 继续做好江苏省校园疫情防控信息系统信息报送。  
(教技室)
7. 做好装备办对中小学图书馆审查清理现场抽检工作。  
(教技室)
8. 组织教师参加江苏省行知杯优秀论文评选。  
(教科室)
9. 明确办公室卫生常规管理基本要求。  
(工 会)
10. 加强食堂防疫及师生饮食安全管理。  
(总务与安保处)
11. 做好校园安稳排查及风扇整修。  
(总务与安保处)
12. 做好学校卫生厕所摸底和无人机排查上报。  
(总务与安保处)

#### 二、具体安排

时间	内容	地点	组织部门
4 月 20 日 (周一)	晨会 组织观看疫情防控一日常规小视频	各班	德育处

4月21日 (周二)	上午第一节课	体育组集体备课	二(1)	教导处
4月22日 (周三)	上午第一节课	语文组集体备课	二年级教室	教导处
	下午第一节课	数学组集体备课	二(1)	教导处
	4:00	组织班级环境布置检查	各班	德育处
4月23日 (周四)	上午第一节课	综合组集体备课	二(1)	教导处
	下午第一节课	英语组集体备课	二(1)	教导处
	下午1:00	“四知四守”促勤廉专题教育活动动员暨警示教育会议	报告厅	校长室
4月24日 (周五)				
	下午4:00	组织班级走廊布置检查	各班	德育处
4月26日 (周日)		调上周一的课务		

办公室 2019年4月17日