

周市中心校 2019—2020 学年度第一学期

第 17 周工作安排（12 月 23 日~12 月 27 日）

常规训练重点： 课间安全教育（不奔跑，不跃跳，不打闹，不欺凌，不推搡，不匍匐，喝水如厕讲秩序，文明课间伴我行）

第 17 周验菜人员：赵静、袁丽扬、吴晨星、徐民、项超

本周行政陪餐人员：张平

一、主要工作

1. 做好党支部换届选举工作。 （党支部）
2. 做好综合考评学生网络测评工作。 （校长室、教技室）
3. 2019 新晋昆山市教坛新秀、教学能手展示。 （教导处）
4. 承办昆山市语文名师工作室活动。 （教导处）
5. 组织各教研组集体备课，制定复习计划及学生考核方案。 （教导处）
6. 参加心理名师工作室活动。 （德育处）
7. 组织安排期末寄语工作。 （德育处）
8. 做好红十字考核材料上报工作。 （德育处）
9. 做好少先队苏州市考评材料汇报工作。 （德育处）
10. 统计学期教师智慧云平台的上传情况。 （教技室）
11. 继续做好工会年度考核相关材料，迎接检查考核。 （工 会）
12. 布置教科室期末结束工作有关事项。 （教科室）
13. 做好三星级档案室创建迎检工作。 （人事处）
14. 办理机关事业单位“中人”一次性退休补贴。 （人事处）
15. 做好校冬季三项比赛准备工作。 （体卫艺）

16. 做好传染病预防工作，组织全校性消毒。 （总务、安保处）

17. 做好《昆山市中小学校学生集体午餐问卷调查表》调查工作，并
汇总上报。 （总务、安保处）

18. 周市镇 2020 年校园暑期维修项目上报建设局。 （总务、安保处）

二、具体安排

时间		内 容	地 点	组织部门
12 月 23 日 (周一)	下午	昆山市教坛新秀、教学能手语数英 展示课（详见安排表）	各 班	教导处
12 月 24 日 (周二)	上午	昆山市教坛新秀、教学能手技艺学科 展示课（详见安排表）	专用教室	教导处
	下午 1:30	党支部换届选举会议	党员之家	党支部
12 月 25 日 (周三)		教研组集体备课（语数英学科制定复 习计划、复习课研讨）		
		教研组集体备课（体艺科信等学科研 讨期末学生考核方案）		
12 月 26 日 (周四)	上午 9:00	综合考评学生网络测评	学生 微机室 1	教技室
	下午	陈湘萍心理名师工作室活动 （袁静洁、于艳珏）	新城域小 学	德育处
12 月 27 日 (周五)	下午	承办小学语文名师工作室活动	党员之家	教导处
	下午 4:00	教室电教设备卫生检查	各教室	教技室

办公室 2019 年 12 月 19 日